



Gmina Miastków Kościelny

08-420 Miastków Kościelny, ul. Rynek 6, tel. (025) 751-12-86,
fax. (025) 754-40-07

NIP: 826-203-72-96, REGON: 711582322

E-mail: gmina@miastkowkoscielny.pl

Strona internetowa: www.miastkowkoscielny.pl

Znak sprawy: I.271.1.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **dotycząca zadania pn.:**

Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn.zm.).

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Miastków Kościelny

Jerzy Jaroń

Miastków Kościelny, kwiecień 2025r.



Informacja o Zamawiającym

Gmina Miastków Kościelny
reprezentowana przez Wójta Gminy Miastków Kościelny,
mająca siedzibę w Miastkowie Kościelnym ul. Rynek 6, województwo mazowieckie,
tel. 25 751 12 86, fax. 25 751 12 86, 25 684 16 43

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://miastkowkoscielny.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Część 1 INFORMACJE OGÓLNE

Słowniczek użytych w specyfikacji warunków zamówienia terminów:

1. „zamawiający” – Gmina Miastków Kościelny, ul. Rynek 6, 08-420 Miastków Kościelny
2. „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
3. „postępowanie” – postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszej SWZ.
4. „ustawa PZP” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, z późn.zm.).
5. „zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SWZ.
6. „oświadczenie wykonawcy” – należy przez to rozumieć oświadczenie oraz informacje jakie wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. „wykonawca” - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
8. wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SWZ oraz w przepisach ustawy PZP. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z prowadzeniem negocjacji.
11. Zamawiający nie przewiduje udziału wykonawcy w wizji lokalnej.



12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje zamiaru ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
16. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
17. Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
18. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP;
 - 1) Zamawiający przy realizacji przedmiotu zamówienia, wskaże rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
19. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
20. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenie zamówień powtarzających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 - opisane w Części 16 SWZ.

Część 2 **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia nazwy i kody CPV :

Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

Przedmiot główny zamówienia zakwalifikowano we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) pod nr:

45000000-7	Roboty budowlane
------------	------------------

Przedmioty dodatkowe:

45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45262690-4	Remont starych budynków
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45110000-1	Roboty w zakresie budowy i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne



45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45262210-6	Fundamentowanie
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45212221-1	Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych
45212220-4	Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi
71353200-9	Usługi opomiarowania
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45233250-6	Roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg
45236210-5	Wyrównanie nawierzchni placów zabaw dla dzieci
37535200-9	Wypożyczenie terenów rekreacyjnych

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest

Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

Zakres rzeczowy prac do wykonania:

- wymiana nawierzchni boiska piłkarskiego z trawy syntetycznej o wymiarach 30,0 x 62,0 m,
- modernizacja piłkochwytów,
- modernizacja istniejących szatni i łazienek w szkole na potrzeby zaplecza sanitarno-szatniowego kompleksu,
- wykonanie przełożenia kostki brukowej wraz z wykonaniem zewnętrznego wejścia do pomieszczeń szatni od strony boiska,
- zakup nowego wyposażenia boiska wielofunkcyjnego,



- budowa placu zabaw.

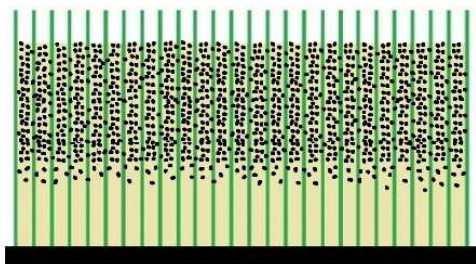
Teren realizacji zadania: działka nr 134/3 obręb 140308_2.005 Miastków Kościelny.

Planowanym zadaniem inwestycyjnym jest "Modernizacja kompleksu "Moje boisko ORLIK 2012" w Miastkowie Kościelnym". W ramach zadania planuje się wykonanie wymiany nawierzchni trawiastej płyty boiska. Planuje się usunięcie istniejącego granulatu i piasku kwarcowego wraz z rozbiórką nawierzchni ze sztucznej trawy. Następnie planuje się wyprofilowanie i zagęszczenie nawierzchni oraz ułożenie nowej nawierzchni z trawy syntetycznej z wypełnieniem piaskiem kwarcowym i granulem EPDM z wklejeniem linii wyznaczających pole gry. Boisko o wymiarach 30,00m x 62,00m i powierzchni 1860m². Ponadto w ramach zadania planuje się wykonanie remontu pomieszczeń sanitarnych oraz szatni stanowiących zaplecze boiska oraz wykonanie przełożenia kostki brukowej wraz z wykonaniem zewnętrznego wejścia do pomieszczeń szatni od strony boiska.

W ramach tego zadania zaplanowano także stworzenie strefy rekreacyjnej poprzez budowę nowego placu zabaw dla dzieci. Planuje się postawienie jednego dużego zestawu zabawowego ze strefą bezpieczną około 1766 x 1214 cm, wysokość swobodnego upadku: 200cm wraz z wykonaniem nawierzchni bezpiecznej.

Trawa syntetyczna:

Nawierzchnia boiska piłkarskiego z trawy o długim włóknie zasypywane piaskiem kwarcowym w celu stabilizacji włókien i wypełniane tzw. „infill” gumowym, które odpowiada za amortyzację i komfort gry. Zasypywanie wykładziny z trawy należy przeprowadzać zgodnie z zaleceniami producenta zamieszczonymi w instrukcji instalacji wyrobu.



1. wysokość całkowita nawierzchni: min. 60 mm
2. ciężar włókna min. 1800g/m²
3. ciężar całkowity: min. 3000 g/m²,
4. grubość włókna min 360µm,
5. rodzaj włókna: polietylenowe, monofil
6. ciężar włókna Dtex: min. 18000
7. gęstość (ilość włókien/m²): min. 100 000,
8. ilość pęczków min 8 000/m²;
9. wypełnienie: piasek kwarcowy, granulaty gumowy (EPDM z recyklingu);
10. kolor nawierzchni: zielony,



11. linie: wklejone w nawierzchnię – białe
12. ilość granulatu - zgodnie z zaleceniami producenta
13. ilość piasku kwarcowego – zgodnie z zaleceniami producenta

Zamawiający przy realizacji niniejszego zamówienia wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).

Zamawiający wymaga, by spośród osób zaangażowanych przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) do wykonywania prac budowlanych, co najmniej 3 osoby były, przez cały okres realizacji zamówienia, zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy oraz objęte ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym;

Zamawiający przewiduje zatrudnienie na podstawie stosunku pracy w szczególności przy wykonywaniu następujących czynności:

- 1) robót rozbiórkowych;
- 2) robót elektrycznych;
- 3) robót przy wymianie nawierzchni z trawy syntetycznej,
- 4) robót przy wykonywaniu placu zabaw.

Zgodnie z zapisami Części 14: WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY.

Ponadto Zamawiający wymaga aby pracodawca posiadał prawo do dysponowania osobami (Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia cywilnoprawnego):

- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,
- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, z uprawnieniami budowlanymi w zakresie do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej.

UWAGA:

Szczegółowy zakres prac został określony w przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 2 do SWZ, projektach stanowiących załącznik nr 8, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiącej załącznik nr 9.



Dokumentacja projektowa (w tym jej części opisowe, rysunkowe oraz przedmiar robót) i STWiORB oraz umowa są dokumentami wzajemnie się wyjaśniającymi i uzupełniającymi, stanowiąc zakres i wymagania dla realizacji przedmiotu zamówienia. Wszystkie roboty budowlane i inne czynności ujęte w opisie, a nie ujęte na rysunkach i/lub ujęte na rysunkach, a nie ujęte w opisie oraz odpowiednio w przedmiarach robót i/lub STWiORB i/lub umowie, winne być traktowane tak, jakby były ujęte w każdym z wymienionych dokumentów.

W przypadku gdy jakaś część robót wynika choćby z jednego z tych dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest do jej wykonania. W przypadku jakiegokolwiek rozbieżności lub sprzeczności pomiędzy wskazanymi dokumentami, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zgodnie z wyższym standardem lub w większej ilości wynikających z tych dokumentów, chyba że Zamawiający poleci inaczej.

Ponadto wycena prac powinna obejmować także:

1. Zrealizowanie robót po wytyczeniu przez uprawnionego geodetę.
2. Obsługę geodezyjną prowadzonych robót.
3. Wykonanie w niezbędnym zakresie robót związanych z przebudową bądź zabezpieczeniem urządzeń obcych kolidujących z inwestycją.
4. Uporządkowanie terenu inwestycji.
5. Wykonanie kosztorysu powykonawczego.

UWAGA:

1. Przed złożeniem oferty Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, przekazaną przez Zamawiającego specyfikacją warunków zamówienia, terenem budowy i jego otoczeniem, jak również uzyskać niezbędne dla sporządzenia oferty informacje dotyczące:
 - ukształtowania terenu budowy,
 - uzbrojenie terenu w urządzenia podziemne i nadziemne,
 - warunków hydrologicznych i klimatycznych,
 - możliwości urządzenia zaplecza technicznego,
 - możliwości zasilania w energię elektryczną, wodę, itp.
 - stanu dróg dojazdowych,
 - innych danych potrzebnych dla sporządzenia oferty.

3. Cechy techniczne i jakościowe przy opisie przedmiotu zamówienia

- 1) Projektowane postanowienia umowy wraz załącznikami do niniejszej SWZ, określają zakres realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wykonawca przygotowując ofertę, musi uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej oraz załączników do niniejszej SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 2) Zamawiający zaleca wykonawcom szczegółowe sprawdzenie i zapoznanie się z dokumentacją przetargową dotyczącą realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych,



patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający, mając na uwadze, że jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikach zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, normy, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych. Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w SWZ i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze). Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na wykonawcy. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

UWAGA:

STOSOWANIE URZĄDZEŃ RÓWNOWAŻNYCH

Ze względu na bezpieczeństwo użytkowania i jakość urządzenia oraz w celu wyeliminowania jakichkolwiek wątpliwości kategorycznie nie dopuszcza się stosowania produktów zbudowanych z innych materiałów niż opisane powyżej oraz nie dopuszcza się jakichkolwiek odstępstw od przedstawionych parametrów technicznych ponad tolerancję +/- 5% /dotyczy

to zarówno wymiarów urządzenia - patrz punkt "Dane techniczne" oraz budowy urządzenia - patrz punkt "Materiały".) Nie dopuszcza się także stosowania urządzeń nie posiadających certyfikatu akredytowanej jednostki, potwierdzającego zgodność z w/w normą (dokumenty typu Deklaracja Zgodności czy certyfikaty jednostek bez akredytacji PCA nie mogą być uznane jako równoważne).

- 4) Zamawiający opisując przedmiot zamówienia zgodnie z pkt 3) w opisie zamówienia wskazał kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
- 5) Opis przedmiotu zamówienia zawiera:
 - przedmiar robót,
 - projekty,
 - projektowane postanowienia umowy.

4. Udział w realizacji podwykonawców:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.



- 2) Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania ewentualnych podwykonawców, jeśli są już znani na etapie składania ofert.
- 3) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 121 pkt 1) ustawy PZP nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zadań dotyczących zamówienia na roboty budowlane.

5. Podział zamówienia na części:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie jest niepodzielne na części, ponieważ ze względów technicznych tworzy nierozrwalną całość.

Przedmiot zamówienia opisany został wielobranżową dokumentacją projektową, przewidującą realizację robót, w tym procesów zasadniczych i pomocniczych składających się na cały proces budowlany, w wyniku, którego wytworzony zostanie, spójny funkcjonalnie i technicznie efekt w postaci zmodernizowanych obiektów.

Ponadto roboty budowlane opisane dokumentacją projektową oraz wskazanym zakresem prac w przedmiarze robót stanowią zespół technologicznie powiązanych ze sobą procesów produkcyjnych dokonywanych na placu budowy, których ostatecznym celem jest wykonanie modernizacji, która razem spełnia wymagane własności użytkowe.

Dodatkowo ewentualny podział procesów zasadniczych na części uniemożliwiłby realizację robót metodą pracy równomiernej, która zakłada wykonywanie zadań o jednakowej wielkości bez spiętrzeń i przerw, przy zaangażowaniu ściśle określonej stałej liczby robotników, stałej liczby maszyn, jednostek transportowych, zapotrzebowania materiałów oraz innych zasobów i czynników produkcji niezbędnych w zaplanowanym okresie trwania robót. Każdy proces roboczy przewidziany do realizacji przedmiotu zamówienia stanowi osobną działkę roboczą, niezbędną dla realizacji robót metodą pracy równomiernej. Podzielenie zamówienia na części wiązałoby się ze wzrostem kosztów czynników produkcji, w szczególności kosztów robocizny, sprzętu, kosztów pośrednich oraz wpłynęłoby niekorzystnie na czas realizacji budowy. Takie działanie „na wyrost” narażałoby zamawiającego do wydatkowania środków publicznych w sposób niezgodny z ustawą o finansach publicznych, tj. w sposób niecelowy i nieoszczędny, z brakiem zachowania zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

Nieuzasadnionym jest również dzielenie zamówienia na części w zakresie robót budowlanych, które przewidziane są do wykonania w jednym miejscu, w wyniku których wytworzony zostanie jeden spójny estetycznie i jakościowy standard wykonania.

Z przyczyn technologicznych oraz jakościowych i gwarancyjnych niewskazane jest rozdzielenie wykonania procesów zasadniczych i pomocniczych na części.

Część 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA GWARANCJA JAKOŚCI ORAZ POSTANOWIENIA UMOWY

1. Termin i miejsce wykonania zamówienia oraz gwarancja jakości:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca przystąpił do wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy. Termin zakończenia realizacji zadania – **4 miesiące**

Przez termin zakończenia realizacji inwestycji Zamawiający rozumie: podpisanie protokołu odbioru końcowego zadania.



- 1) Miejszem wykonania zamówienia jest **teren gminy Miastków Kościelny**.
- 2. Gwarancja jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do nich materiały i urządzenia:**
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest udzielić na wykonane roboty budowlane gwarancji jakości, która będzie podlegała ocenie w kryteriach oceny ofert opisanych w niniejszej SWZ.
 - 2) Okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do nich materiały i urządzenia nie krótszy **niż 36 miesięcy**.
- 3. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
 - 1) Umowa zawiera postanowienia zgodnie z art. 436 oraz 437 (roboty budowlane) ustawy PZP,
 - 2) Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 3** do SWZ.

Część 4

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający informuje, iż będzie komunikował się z wykonawcami za pomocą Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem:
<https://miastkowkoscielny.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>
3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej tj.:
 - Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - Włączona obsługa JavaScript;
 - Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.
4. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
 - 4.1 Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wpieranej przez producenta.
 - 4.2. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania [Java w wersji 1.8.0 65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej](#), pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiajacy.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - 4.3. Zainstaluj dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać [tutaj](#). Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - 4.4. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności podłącz czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.

Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwo na



stronie:

[https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-](https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki)

kroki

5. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
6. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
8. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261) - określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
9. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do platformy zakupowej na subdomenie Gminy Miastków Kościelny
<https://miastkowkoscielny.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>
lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
10. **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.**
11. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platformy zakupowej Gminy Miastków Kościelny: <https://miastkowkoscielny.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>, tel. +48 22 576 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane". Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym



mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
14. **Ofertę, Oświadczenie z art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
15. **Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.**
16. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 14, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
17. **Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego za pomocą Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem:**
<https://miastkowkoscielny.czamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>
18. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w **wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**
19. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
22. Szczegółowy opis sporządzania i przekazywania dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego opisany jest w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

3. Wykaz osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

w zakresie procedury:

– Wioletta Ulrich-Juś tel. 25 684 16 32, 506 582 293



Część 5
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do **28.05.2025 roku**
- 2) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem tego terminu, zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa wyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, lub wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

2. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) W niniejszym postępowaniu pełnomocnictwa, ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, który jest równoznaczny z podpisem własnoręcznym.
- 3) Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy PZP.
- 4) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, lecz nie później niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 5) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty takie, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI,
- 6) w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę



przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

3. Podpisy i pełnomocnictwa:

- 1) Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 2) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w niniejszej SWZ.
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.



- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2, może dokonać również notariusz.
- 7) Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 8) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego.
- 10) W przypadku przekazywania w postępowaniu w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



- 11) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Część 6

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce, termin złożenia ofert

- 1) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) **Ofertę należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego poprzez link:**
<https://miastkowkoscielny.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>
- 3) Termin składania ofert upływa dnia **29.04.2025r. o godz. 10:00**

2. Informacja o trybie otwarcia ofert:

- 1) Termin otwarcia ofert upływa dnia **29.04.2025r. roku o godz. 10:10**
- 2) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
- 3) W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w w/w terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Część 7

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA



1. Podstawy wykluczenia, zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej „ustawą”.

1.1 Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593, 655 i 835) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

1.2. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 1.1.1 SWZ następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1.3. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

1.4. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:



- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115§20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



Cześć 8
INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, które mogą dotyczyć;

- a) zdolności do występowania w obrocie prawnym;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej.

Ad.1 a) Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ad.1 b) Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ad.1 c) Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ad.1 d) **Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, iż Wykonawca posiada stosowne doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

W zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przez robotę odpowiadającą swym charakterem przedmiotowi zamówienia rozumie się robotę budowlaną polegającą na:

- należytych wykonaniu co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na budowie, przebudowie, remoncie czy modernizacji boiska do piłki nożnej w ramach której wykonano nawierzchnię z trawy syntetycznej o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 1500m²

W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać wartość robót, o których mowa powyżej.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających



się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

Zamawiający zastrzega weryfikację potwierdzenia należytego wykonania prac bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.

W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj.:

- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,
- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, z uprawnieniami budowlanymi w zakresie do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej.

Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca udostępni wystarczającą ilość kompetentnych tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, w specjalności występującej przy realizacji zamówienia.

Przez uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie zamawiający rozumie uprawnienia wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy – Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo odpowiednie kwalifikacje uzyskane za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a oraz zgodnie z odrębnymi przepisami, wpis na listę członków właściwej izby samorządu



zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tą izbę, z określonym w nim terminem ważności.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierownika budowy/kierowników robót poszczególnych branż wymienionych powyżej, pod warunkiem wykazania się niezbędnymi uprawnieniami do kierowania robotami dla każdej z branży z zastrzeżeniem, że jedna osoba nie może pełnić więcej niż dwóch funkcji.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- warunek określony powyżej musi być spełniony przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeden lub każdy z podmiotów musi posiadać samodzielnie wymagane doświadczenie),

- warunek określony powyżej zostanie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie potwierdzi, że spełnia warunek albo wykonawcy łącznie wykażą dysponowanie osobami.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dowody złożone przez wykonawcę w ofercie na wezwanie zamawiającego.

Część 9 INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Oświadczenia i dokumenty, **odpowiednio na dzień składania ofert, składane wraz z ofertą** przez wykonawców w postępowaniu w celu potwierdzenia, że wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełnią warunki udziału w postępowaniu;

1) Oferta wykonawcy – **załącznik nr 1 do SWZ**. Nie wymaga się załączenia do oferty wypełnionego kosztorysu ofertowego. Kosztorys zostanie przedłożony przez Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

2) Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane materiały/urządzenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania:
DLA URZĄDZENIA ZABAWOWEGO NA PLAC ZABAW:

1. Urządzenie zabawowe powinno posiadać certyfikaty zgodności z normami serii PN EN 1176 (lub równoważne) – wyposażenie placów zabaw i nawierzchnie. Wszystkie certyfikaty powinny być wydane przez akredytowaną jednostkę certyfikującą. Certyfikaty muszą dotyczyć oferowanego urządzenia.

2. Wraz z ofertą należy złożyć karty katalogowe przedstawiające rysunki lub zdjęcia oferowanego urządzenia, w których powinny znajdować się wymiary urządzeń, wymiary stref bezpieczeństwa poświadczone przez producenta. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania innego rodzaju materiałów na urządzenia niż wskazano w załączniku nr 8. Urządzenie powinno odznaczać się wysoką odpornością na oddziaływanie czynników atmosferycznych oraz uszkodzenia w wyniku aktów wandalizmu. Elementy łączące



wzajemnie poszczególne elementy urządzenia powinny być wykonane ze stali nierdzewnej, wystające końcówki elementów złącznych zabezpieczone plastikowymi zaślepkami. Urządzenie kotwione w podłożu przy pomocy fundamentu betonowego.

DLA TRAWY SYNTETYCZNEJ NA BOISKO:

1. Raport z badań dotyczący oferowanego systemu nawierzchni tj. trawa+ wypełnienie EPDM z recyklingu czarny przeprowadzonego przez specjalistyczne laboratorium potwierdzający zgodność parametrów z FIFA Quality Concept for Football Turf (edycja 2015) dla poziomu FIFA Quality i Quality Pro potwierdzający minimalne parametry oferowanej trawy syntetycznej określone w postępowaniu przetargowym
 2. badania na zgodność z norma PN-EN 15330-1 w celu potwierdzenia parametrów poza minimalnymi wymaganiami dotyczącymi nawierzchni z trawy syntetycznej,.
 3. – raport z badań laboratoryjnych przeprowadzonych przez niezależne specjalistyczne laboratorium dla oferowanego systemu nawierzchni (wykładzina, wypełnienie, mata amortyzująca o ile wchodzi w skład systemu), potwierdzający jego zgodność z aktualną normą EN15330-1:2013/PN-EN15330-1:2014-02;
 4. Kartę techniczną oferowanej nawierzchni potwierdzonej przez jej producenta.
 5. Atest PZH dla oferowanej nawierzchni.
 6. Atest PZH na granulaty gumowy EPDM.
 7. Autoryzację producenta trawy syntetycznej, wystawioną dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tą nawierzchni
- 3) Wykaz dowodów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- a) **oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu**, sporządzone wg formularza – stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - b) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone wg formularza – stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**;
- 3) Jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów musi przedstawić **zobowiązanie tego podmiotu** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które powinno być sporządzone wg formularza – stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ**;
- Wykonawca, który w momencie składania oferty opiera się jedynie na własnych zdolnościach, nie jest uprawniony do powoływania się na zdolności innych podmiotów w



ramach wyjaśnienia lub uzupełniania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnymi oświadczeniami, o których mowa w ust. 1 ppkt 1), oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 5) Oświadczenie Wykonawców - wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych – **załącznik Nr 11 do SWZ.**
- 6) Wypełniony **załącznik Nr 14.**

7) Na potwierdzenie braku podstawy wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp wykonawca składa:

- 1) Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **załącznik Nr 13 do SWZ.**

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia – składanych na wezwanie Zamawiającego;

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **na podstawie art. 274 ust. 1** ustawy PZP, **wezwe** wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- 1) **wykaz robót budowlanych**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeśli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.



Wykaz robót budowlanych sporządzony według wzoru formularza – stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ**.

2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób sporządzony według wzoru formularza – stanowiącego **załącznik nr 10 do SWZ**.

3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) potwierdzenie aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w Części 9 ust. 1 pkt. 3) lit a) SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – **stanowiącego załącznik nr 12 do SWZ**.

Ponadto Zamawiający wymaga złożenia:

- 1. Kosztorysu ofertowego.

Szczegółowy kosztorys ofertowy powinien zawierać wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w przedmiarze robót. Wykonawca sporządzając kosztorys zobowiązany jest do wycenienia i wypełnienia wszystkich pozycji przedmiaru robót. Zamawiający zakazuje ingerencji w zakres i ilość robót wskazanych w przedmiarze. Wykonawca nie może pominąć w kosztorysie ofertowym żadnej pozycji z przedmiaru robót. W przypadku dokonania wyceny danej pozycji kosztorysu w innej pozycji, przy pozycji niewycenionej należy podać numer pozycji gdzie wyceniono dane prace. Wykonawca nie może dopisywać pozycji przedmiarowych, dokonywać zmian ilości jednostek przedmiarowych i ich opisów.

3. Wezwanie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie;
 - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie zamawiającego o których mowa w pkt 1, aktualne na dzień ich złożenia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, wymienione w części 9 SWZ;



- a) ust. 1 pkt 3) lit. a) składa, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;
 - b) ust. 1 pkt. 3) lit b) składa, każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
 - c) ust. 2 pkt 3) lit. a) w zakresie potwierdzenia aktualności informacji zawartych w oświadczeniu składa, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 2) **wykonawcy** występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
 - 3) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

5. Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składają:

- 1) w przypadku wykonawcy w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje dokumentów, o których mowa w niniejszej SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazanie osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
- 2) do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku stosuje się odpowiednio.
- 3) Pozostałe dokumenty i oświadczenia wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają zgodnie z wytycznymi w SWZ.



Część 10

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT ORAZ OCENA OFERT

1. Sposób obliczenia ceny oferty

1) Wykonawca cenę oferty oblicza i podaje jako ryczałt.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiaru, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Nie wymaga się załączenia do oferty wypełnionego kosztorysu ofertowego. Kosztorys zostanie przedłożony przez Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

2) Cena ryczałtowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania i przekazania przedmiotu umowy. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość brutto wyliczona przez wykonawcę.

3) Ostateczną cenę oferty stanowi wartość brutto, którą należy umieścić w druku oferty. Wszystkie wartości należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń.

4) Rozliczenia prowadzone między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN;

2. Rażąco niska cena:

1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikających z odrębnych przepisów, zamawiający żąda wyjaśnień, w tym złożonych dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub innych części składowych.

2) W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek VAT, zamawiający zastosuje przepisy art. 224 ustawy PZP.

3. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Informacja o obowiązku podatkowym:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u



Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Część 11
OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej:

- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SWZ.
- 2) Kryteriami oceny ofert są cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

2. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Lp	Kryterium	Waga
1	Cena oferty brutto (C)	60%
2	Gwarancja jakości na roboty budowlane i użyte do nich materiały i urządzenia (G)	40%

1) KRYTERIUM - 1 - cena oferty brutto (C) - waga 60 %.

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty. Do wzoru podstawiana będzie cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia. Oferta w **kryterium 1** może uzyskać maksymalnie – **60 punktów**, według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium 1

C_{min} – oferta brutto z najniższą ceną

C_b – cena brutto oferty badanej

2) KRYTERIUM – 2 - gwarancja jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do nich materiały i urządzenia (G) - waga 40%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkt. Oferta w **kryterium nr 2** może uzyskać maksymalnie **40 punktów**, wg następującego wzoru:

$$G = \frac{G_{\text{bad}}}{G_{\text{max}}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:



G– liczba punktów przyznanych za okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do nich materiały i urządzenia - kryterium nr 2

Punktacja:

- 36 miesięcy – 0 pkt
- 60 miesięcy – 40 pkt

Uwaga!

Wykonawcy, którzy zaproponują okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do nich materiały i urządzenia dłuższy niż 60 miesięcy nie otrzymają dodatkowych punktów.

Oferta Wykonawcy, który zaproponuje gwarancję jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do nich materiały i urządzenia krótszy niż 36 miesięcy, zostanie odrzucona.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów, wg wzoru:

(ogółem punkty= C+ G)

- 3. Punktacja:** liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeśli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 4.** Jeżeli wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Część 12

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Wykonawca, którego oferta została ceniona jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zobowiązany będzie złożyć zamawiającemu;**
 - a) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
 - b) wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu, zobowiązany będzie do posiadania najpóźniej w dacie zawarcia umowy, dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zawodowej



związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;

- c) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia najpóźniej w dacie zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- d) dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób opisanych w Części 14 SWZ.

Część 13

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje zgodnie z zapisami art. 513 ustawy PZP.
4. Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej w Dziale IX ustawy PZP.

Część 14

WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Zamawiający przy realizacji niniejszego zamówienia wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).
2. Zamawiający wymaga, by spośród osób zaangażowanych przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) do wykonywania prac budowlanych, co najmniej 3 osoby były, przez cały okres realizacji zamówienia, zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy oraz objęte ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym;
3. Zamawiający przewiduje zatrudnienie na podstawie stosunku pracy w szczególności przy wykonywaniu następujących czynności:
 - a. robót rozbiórkowych;
 - b. robót elektrycznych;
 - c. robót przy wymianie nawierzchni z trawy syntetycznej,



d. robót przy wykonywaniu placu zabaw.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osoby/osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisu osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 7. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osoby/osób wymienionych w SWZ lub nie przedstawienia zamawiającemu na jego żądanie oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę



osoby/osób wykonujących czynności jw. wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną zapisaną w projektowanych postanowieniach umowy.

8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2

Część 15 **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Kwota i termin wniesienia wadium:

- Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający **żąda** od Wykonawców wniesienia i utrzymywania nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, wadium w wysokości:

- 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

2. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, lub wniesie je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy.

Wadium wniesione w formie pieniężnej należy wpłacać na przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Nr konta: 27 9210 0008 0056 4834 2000 0030.

Na przelewie należy umieścić informację: Wadium w postępowaniu znak sprawy:

I.271.1.2025 Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej

3. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, tj. do dnia **29.04.2025r. do godz. 10:00.**

4. W przypadku wadium wnoszonego w formie określonej w ust. 2 pkt 2-4, jako Beneficjenta wadium należy wskazać:

Gminę Miastków Kościelny



Ul. Rynek 6, 08-420 Miastków Kościelny

NIP 826 203 72 96

5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2-4, musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne **na pierwsze pisemne żądanie** Zamawiającego.

Wadium wniesione w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2-4, musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, tj. dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie wadium wniesionego w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2-4, będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

6. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 - oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
7. Zamawiający zwraca, wadium niezwłocznie nie później jednak niż w 7 dni od upływu terminu związania ofertą, lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający niezwłocznie nie później jednak niż w 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, lub którego oferta została odrzucona, lub po wyborze najkorzystniejszej oferty z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, lub po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 3, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,



pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli zmaterializują się przesłanki określone w art. 98 ust. 6 ustawy, tj.:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli zamawiający żądał jego wniesienia);
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Część 16

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POWTARZAJĄCYCH

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

Część 17

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**



- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia w całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż w dacie zawarcia umowy w **wysokości:**

5 % ceny brutto podanej w ofercie.

2. Forma zabezpieczenia oraz miejsce złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - **w pieniądzu** - przelewem na rachunek zamawiającego Numer rachunku zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Miastkowie Kościelnym**
Nr konta: 27 9210 0008 0056 4834 2000 0030
 - **w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej**, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - **gwarancjach bankowych;**
 - **gwarancjach ubezpieczeniowych;**
 - **poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wykonawca – poza formą w pieniądzu – wykonawca przekazuje oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 3) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący czas realizacji zamówienia.
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
- 5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia
- 6) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodny z projektowanymi postanowieniami umowy.

Część 18

ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY LUB UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeśli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
2. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 1, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o;**



- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy, siedzibę wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz pozostałych wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) unieważnieniu postępowania;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 6. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania**
 - 1) Zamawiający unieważnia postępowania o udzielenie zamówienia, jeśli zachodzi jedna z przesłanek opisanych w art. 255 ustawy PZP.
 - 2) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 256 ustawy PZP.
 - 3) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
7. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 7, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Część 19
KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH
OSOBOWYCH
(NA PODSTAWIE PRZEPISU PRAWA)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Miastków Kościelny; może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy w Miastkowie Kościelnym z siedzibą przy ul. Rynek 6, 08-420 Miastków Kościelny, odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Gmina Miastków Kościelny prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://miastkowkoscielny.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>
2. Inspektor ochrony danych wyznaczonym przez Wójta Gminy Miastków Kościelny inspektor@cbi24.pl.



3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
- * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzanych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
- * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - * na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c RODO
10. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Inne postanowienia:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 roku z późniejszymi zmianami oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.



I.271.1.2025

Załącznik Nr 1 do SWZ

O F E R T A W Y K O N A W C Y

.....
nazwa wykonawcy/wykonawców (wszyscy wykonawcy oferta wspólna/spółka cywilna)

.....
adres wykonawcy/wykonawców

.....
e-mail tel/fax

NIP:

REGON:

Nawiązując do ogłoszenia o postępowanie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji składamy niniejszą ofertę na:

Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

Remont pomieszczeń szatni wraz z wymianą nawierzchni na boisku	
Cena netto	 (słownie:.....)
VAT%VAT	 (słownie:.....)
Cena brutto	 (słownie:.....)
Utwardzenie placu przed szatniami	
Cena netto	 (słownie:.....)
VAT%VAT	 (słownie:.....)



Zadanie dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej
w ramach programu MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH „MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

Cena brutto	 (słownie:.....)
Budowa strefy rekreacyjnej	
Cena netto	 (słownie:.....)
VAT%VAT	 (słownie:.....)
Cena brutto	 (słownie:.....)
Łączna oferta na wykonanie: Modernizacji kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej	
Cena netto	 (słownie:.....)
VAT%VAT	 (słownie:.....)
Cena brutto	 (słownie:.....)
Termin wykonania	Termin zakończenia realizacji inwestycji – 4 miesiące od daty podpisania umowy
Warunki gwarancji: gwarancja jakości na wykonane roboty budowlane i użyte do nich materiały i urządzenia	 miesięcy od podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania inwestycji do eksploatacji bez zastrzeżeń. Punktacja: • 36 miesięcy – 0 pkt • 60 miesięcy – 40 pkt
Warunki płatności	- 30 dni (ilość dni od przyjęcia i zatwierdzenia faktury)



- ## 7. Wadum w kwocie:

9. **Przedmiot zamówienia** zamierzamy zrealizować **sami*/z udziałem podwykonawców***, w części zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć podwykonawcom w zakresiedotyzacym;.....

firmy podwykonawcy/ów (o ile są znane na etapie składania oferty);

.....

.....

.....

.....



Jestem/nie jestem*

☐ MIKROPRZEDSIĘBIORSTWEM ☐ MAŁYM ☐ ŚREDNIM PRZEDSIĘBIORSTWEM ☐ DUŻYM PRZEDSIĘBIORSTWEM

(odpowiedni zaznaczyć)

* - *mikroprzedsiębiorstwo* to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 miliony euro;

- *małe przedsiębiorstwo* to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;

- *średnie przedsiębiorstwo* należy rozumieć, przedsiębiorstwo które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 miliony euro;

Kraj pochodzenia wykonawcy:

- ☐ Polska,
☐ inny niż Polska kraj będący członkiem Unii Europejskiej,
☐ inny kraj nie będący członkiem Unii Europejskiej,

(odpowiedni zaznaczyć)

Wykonawca jest:

- ☐ spółdzielnią socjalną,
☐ zakładem pracy chronionej,
☐ zakładem aktywizacji zawodowej,
☐ żadne z powyższych.

(odpowiedni zaznaczyć)

Uwaga: wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia poniżej określają informacje dotyczące każdego z wykonawców wymienionych w pkt 10.

11. Oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w pliku (uzupełnić jeżeli dotyczy) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione oraz wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. (Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa składając pisemne uzasadnienie (np. w formie odrębnego dokumentu / załącznika do oferty).

12. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne i konsorcja)

13. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie).



SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a)
b)

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)

....., **dn.**

****niepotrzebne skreślić***

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn.zm.).



Zamawiający:

Gmina Miastków Kościelny
ul. Rynek 6
08-420 Miastków Kościelny
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca*/podmiot udostępniający zasoby*:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*
e-mail/tel:

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY /

INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA *

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września
2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Ustawa Pzp”),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu
zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej**

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

prowadzonego przez **Gminę Miastków Kościelny** -oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1
Ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących
ochronie bezpieczeństwa narodowego

..... (miejscowość), dnia r. ³

.....
*(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)*



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:⁵

Oświadczam, że jako podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu Wykonawca, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu/ów na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych

podwykonawcą/ami:⁴

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)

2 Wypełnia Wykonawca lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli nie dotyczy).
Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3 Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

4 Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).



I.271.1.2025

Zamawiający:

Gmina Miastków Kościelny
ul. Rynek 6
08-420 Miastków Kościelny
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca*/podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*
e-mail/tel:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września
2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Ustawa Pzp”),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu
zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej**

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

prowadzonego przez **Gminę Miastków Kościelny** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY: ⁶

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
*(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)*



INFORMACJA PODMIOTU/ÓW NA ZASOBY KTÓREGO/YCH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:⁷

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby w Załączniku nr 12 do SWZ (tj. Zobowiązaniu innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu (realizacji) zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu/ów na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca
(dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca
(dokument winien być podpisany elektronicznie)

5 Wypełnia Wykonawca lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli nie dotyczy).
Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6 Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

7 Wypełnia podmiot na zasobach którego polega Wykonawca (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).



I.271.1.2025

Zamawiający:

Gmina Miastków Kościelny
ul. Rynek 6
08-420 Miastków Kościelny
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca*/podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)*
 e-mail/tel:

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

Lp	Nazwa i adres podmiotu, instytucji, dla której realizowano zamówienie	Wartość zamówienia, za które Wykonawca odpowiadał	Zakres	Czas realizacji (okres od -do)	Referencje, protokołu odbioru, itp. na str. nr
1.					
2.					
3.					
4.					

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

.....

*(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
 (dokument winien być podpisany elektronicznie)*



I.271.1.2025

Zamawiający:

Gmina Miastków Kościelny
ul. Rynek 6
08-420 Miastków Kościelny
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca*/podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)*
 e-mail/tel:

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu
 zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej**

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
 w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
 „MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

1	2	3	4	5	6
<i>LP</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Wykształcenie</i>	<i>Posiadane kwalifikacje (zakres uprawnień budowlanych)¹</i>	<i>Dysponowanie osobą</i>
1		Kierownik <u>budowy</u>		posiada: uprawnienia budowlane do w specjalności w zakresie	dysponuję* podstawa dysponowania osobą -umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)*.....



					będę dysponował* - zobowiązanie innego podmiotu
2		Kierownik <u>robót</u>		posiada: uprawnienia budowlane do w specjalności w zakresie	dysponuję* podstawa dysponowania osobą -umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)*..... będę dysponował* - zobowiązanie innego podmiotu
3		Kierownik <u>robót</u>		posiada: uprawnienia budowlane do w specjalności w zakresie	dysponuję* podstawa dysponowania osobą -umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)*..... będę dysponował* - zobowiązanie innego podmiotu

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)



I.271.1.2025

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY NIEZBĘDNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA¹

(wypełnić tylko w przypadku gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów)

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacją warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI na:

Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

my:

.....
(imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię
i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu

.....
.....

(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego)

z siedzibą w

.....
.....zobowiązujemy się do:

udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w
.....(wpisać adres), zwanemu dalej
wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:

☐ doświadczenie,

☐ kwalifikacje zawodowe,

2) Okres udostępniania wykonawcy zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

¹ Uwaga: dokument składany wraz z ofertą



3) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca się powołuje, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje robotę budowlaną, której wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
.....
.....

(podać zakres robót, który zrealizuje podmiot)

W związku z powyższym oddajemy wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

....., data

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)

UWAGA:

1) Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego w te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) Przedmiotowe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, w tym, wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia



I.271.1.2025

Zamawiający:

Gmina Miastków Kościelny
ul. Rynek 6
08-420 Miastków Kościelny
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca*/podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)*
 e-mail/tel:

Oświadczenie

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych**

Nazwa postępowania:

**Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu
 zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej**

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
 w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
 „MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP	Osoby uprawnione do Reprezentacji



Niniejszym oświadczamy, że:

1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej opisany w pkt. SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Uprawnienia	Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcęⁱ

2. Warunek dotyczący wykształcenia opisany w pkt. SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę

3. Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych opisany w pkt. SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę

4. Warunek dotyczący doświadczenia opisany w pkt. SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)



I.271.1.2025

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

...

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z budową placu
zabaw w Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej**

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

prowadzonego przez **Gminę Miastków Kościelny** – oświadczam, co następuje:

niniejszym oświadczam/-y, że **potwierdzam/-y aktualność informacji** zawartych w
oświadczeniu, o którym mowa w **Części 7 SWZ** w zakresie podstaw wykluczenia
z postępowania.

....., dn.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)

UWAGA!

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa **KAŻDY** z
wykonawców.

ⁱ Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ.



I.271.1.2025

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320) (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące:

przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Nazwa

zamówienia:

**Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko
– Orlik 2012” wraz z budową placu zabaw w
Miastkowie Kościelnym przy ul. Szkolnej**

dofinansowana ze środków FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ
w ramach PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH
„MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2024

prowadzonego przez **Gminę Miastków Kościelny**, oświadczam, że:

☒ **nie przynależę ***

do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1689), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.



☐ przynależę *

do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1689), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.

Do tej samej grupy kapitałowej należą następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

Uwaga

Wykonawca może przedstawić dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

* Należy zaznaczyć właściwe lub niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy
(dokument winien być podpisany elektronicznie)

UWAGA!

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa **KAŻDY** z wykonawców.

