

**ROZDZIAŁ III****Istotne postanowienia umowy - PROJEKT UMOWY**

*Umowa nr .....  
zawarta w dniu ..... 2012 roku w Miastkowie Kościelnym*

pomiędzy Gminą Miastków Kościelny, reprezentowaną przez :  
Pana Jerzego Jaronia – Wójta Gminy Miastków Kościelny,  
przy kontrasygnacie Pani Elżbiety Sitek - Skarbnika Gminy Miastków Kościelny  
zwaną dalej **Zleceniodawcą**,  
a Panią/Panem .....  
zam. ....  
zwanym dalej **Zleceniobiorcą**  
o treści następującej:

Strony zawierają umowę w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy  
Prawo zamówień publicznych z dnia 2004.01.29 (tj. z 2010 r Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn.  
zm.).

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy „.....” do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na swój koszt w terminie 4 dni roboczych od daty złożenia zapotrzebowania - w formie pisemnej dostarczonego osobiście, za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub listownie, w ramach oferty przetargowej w zakresie ilości i ceny.
2. Wykonawca dostarczać będzie zamówione materiały biurowe o jakości zgodnej z przedstawioną ofertą w trybie przetargu nieograniczonego. Stwierdzone uchybienia w jakości materiałów, stanowią przyczynę odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i utylizacji na swój koszt wszystkich zużytych przez Zamawiającego tonerów i tuszy do drukarek, kserokopiarek i faksów.
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia urządzenia Zamawiającego, powstałego na wskutek wadliwego materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca jest obowiązany na własny koszt naprawić to urządzenie lub pokryć wszelkie udokumentowane koszty naprawy bez zbędnej zwłoki i w pełnej wysokości poniesionych kosztów.
5. W przypadku utraty gwarancji z powodu dostarczonego przez Wykonawcę niewłaściwego materiału eksploatacyjnego użytego w urządzeniu – Wykonawca pokrywa wszelkie koszty serwisowania urządzenia do daty zakończenia gwarancji.
6. Wartością przedmiotu zamówienia jest wartość określona w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i wynosi : .....netto ..... zł, brutto.....zł.
7. Strony przewidują możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości zamówienia do 20% wartości netto lub zmianę w stosunku do ilości oraz asortymentu artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek oraz środków czystości wyszczególnionych w formularzu ofertowym, stanowiącym integralną część umowy.

**§ 2**

1. Za wydane towary Wykonawca będzie wystawiał fakturę VAT datowaną na ostatni dzień danego miesiąca kalendarzowego.

2. Należność za dostarczony towar uregulowana zostanie przez Zamawiającego przelewem w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty otrzymania faktury z potwierdzeniem odbioru towaru.

### § 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas do dnia 31.12.2012r.
2. Strony ustalają, że w przypadku dwukrotnego braku dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego zamówionych materiałów, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

### § 4

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. .... zł (słownie: .....). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w formie ....., służyć ono będzie pokryciu kosztów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Po zrealizowaniu umowy:
  - a) 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni po zrealizowaniu umowy tj. w terminie do dnia 30.01.2013r.,
  - b) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi tj. w terminie do dnia 31.03.2013r.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

### § 5

Strony przewidują stosowanie kar umownych w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy:

- 1) W wysokości 50 złotych (słownie pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia.
- 2) W wysokości 10 000,00 zł (słownie dziesięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### § 6

Zmiana umowy może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 7

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

### § 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

---

Wykonawca

---

Zamawiający

